

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопрь»**

Рассмотрен на заседании  
Общего собрания работников  
(протокол от 08.04.2025 №2)

**ОТЧЁТ  
о результатах самообследования  
за 2024 год.**

г.о.г. Арзамас

## **Содержание**

Раздел 1. Аналитическая часть .....	3
1.1. Общие сведения.....	3
1.2. Организационно–правовое обеспечение деятельности .....	5
1.3. Сведения о зданиях, помещениях и ресурсном обеспечении .....	6
1.4. Структура и органы управления.....	6
1.5 Организация образовательного процесса .....	8
1.5.1 Характеристика обучающихся МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» .....	8
1.5.2 Организация дополнительного образования.....	9
1.6 Организация отдыха детей и молодежи .....	12
1.7     Анализ кадрового обеспечения учреждения.....	15
1.7.1 Информационно-методическое обеспечение .....	16
1.7.2 Материально-техническое обеспечение .....	16
1.8. Финансово-хозяйственная деятельность .....	18
1.9 Результативность деятельности, выводы, перспективы .....	18
Раздел 2. Показатели деятельности организации за летний период 2024 г....	21

## **Раздел 1. Аналитическая часть**

### **1.1. Общие сведения**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопрь», именуемое в дальнейшем Учреждение, создано в соответствии с законодательством Российской Федерации и зарегистрировано администрацией г. Арзамаса от 27.11.1995 № 1947-р с наименованием Муниципальное учреждение детский санаторный лагерь круглогодичного действия «Водопрь». Распоряжением мэра г. Арзамаса от 30.04.2003 № 1413-р учреждение переименовано в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный лагерь «Водопрь». Постановлением мэра г. Арзамаса от 04.05.2007 № 640 учреждение переименовано в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопрь». Постановлением администрации г. Арзамаса от 30.11.2011 г. № 2127 учреждение переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопрь».

Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопрь».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО ДООЦ «Водопрь»

Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес):  
607201, Нижегородская область, Арзамасский район, село Пологовка.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: организация дополнительного образования

Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование городской округ город Арзамас Нижегородской области в лице администрации города Арзамаса. От имени учредителя права собственника имущества Учреждения осуществляет Комитет имущественных отношений города Арзамаса, функции и полномочия учредителя, не связанные с управлением и распоряжением имуществом, осуществляют департамент образования администрации города Арзамаса.

В своей деятельности Учреждение руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, муниципальными правовыми актами города Арзамаса, решениями и приказами Учредителя и соответствующего государственного органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом учреждения.

Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием городской округ город Арзамас для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа город Арзамас в сфере образования.

Целями деятельности Учреждения являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, самоопределения и социализации учащихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, удовлетворение потребностей учащихся в получении дополнительного образования.

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1. Образовательная деятельность на основании лицензии по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам различной направленности: физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2. Организация отдыха детей в каникулярное время.

В соответствии с Уставом МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» основными видами деятельности департамент образования администрации города Арзамаса формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения на оказание услуг (выполнение работ).

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

## **1.2. Организационно–правовое обеспечение деятельности**

- Устав МБУ ДО ДООЦ «Водопрь», утвержденный постановлением администрации 30.12.2015 г № 1511;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия РО № 387, регистрационный номер №0003678, выданной министерством образования Нижегородской области 24.03.2016 года, бессрочно;
- Лицензия на право ведения медицинской деятельности (серия ЛО-52 № 0007615) регистрационный номер № ЛО-52-01-006901, выданной министерством здравоохранения Нижегородской области 14.08.2020 года бессрочно;
- Свидетельство ЕГРЮЛ серия 52 № 0010228 от 22.02.1999 г.
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 52 № 005174956.

### **1.3. Сведения о зданиях, помещениях и ресурсном обеспечении**

*Таблица 1*

*Сведения о зданиях, помещениях МБУ ДО ДООЦ «Водопрь»*

Количество, этажность	Год постройки	Площадь (кв. м)
Клуб-столовая, 2 этажа	1987	1638
- актовый зал		292,1
- игровая комната		98,4
- библиотека		5434
- танцевальный зал		153,4
- зал приема пищи		870,0
- холлы		70,0
Спальный корпус, 3 этажа	1987	1269,20
Административный корпус, 2 этажа	1987	626,90
Медицинский пункт, 1 этаж	1987	180,0

*Таблица 2*

*Сведения о форме собственности владения объектом*

- форма владения землей	постоянное (бессрочное) пользование
- наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанную выше форму владения землей	Свидетельство государственной регистрации права № 5201073324 от 14.04.2015 г.
- форма владения зданиями, сооружениями	закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления
- наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанную выше форму владения зданиями и сооружениями	Договор № 019/оу от 04 декабря 2006 г.

### **1.4. Структура и органы управления**

## **Структура и органы управления МБУ до дооц "Водопрь"**



Учреждение имеет в своей структуре следующие структурные подразделения: бухгалтерия, библиотека, медицинский блок.

Количество сотрудников бухгалтерии – 3 человека, количество сотрудников библиотеки – 1 человек, количество сотрудников медицинского блока – 0 человек.

Учреждение не имеет филиалов и представительств

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления:

- общее собрание (в 2024 году проведено 5 заседаний: протокол №1 от 15.01.2024 г., протокол №2 от 13.01.2024 г., протокол №3 от 08.04.2024 г. протокол №4 от 13.05.2024 г., протокол №5 от 22.10.2024 г.)

- педагогический совет (в 2024 году проведено 8 заседаний: протокол №1 от 01.06.2024 г., протокол №2 от 21.06.2024 г., протокол №3 от 24.06.2024 г., протокол №4 от 14.07.2024 г., протокол №5 от 17.07.2024 г., протокол №6 от 06.08.2024 г., протокол №7 от 09.08.2024 г., протокол №8 от 29.08.2024 г.)

## 1.5 Организация образовательного процесса

### 1.5.1 Характеристика обучающихся МБУ ДО ДООЦ «Водопрь»

В 2024 г. общая численность обучающихся в период летней оздоровительной кампании составила – 675 человек, из них 375 человек в период летней оздоровительной кампании (июнь-август 2024 г.), 300 человек в период профильных смен (сентябрь 2024 г.).

В МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» принимаются обучающиеся в возрасте 6,5-15 лет (включительно), из них:

- дети в возрасте 3-7 лет – 5 человек;
- дети в возрасте 7 до 11 лет – 179 человек;
- дети в возрасте 12-15 лет – 418 человек;
- дети в возрасте 15-17 лет – 73 человека.

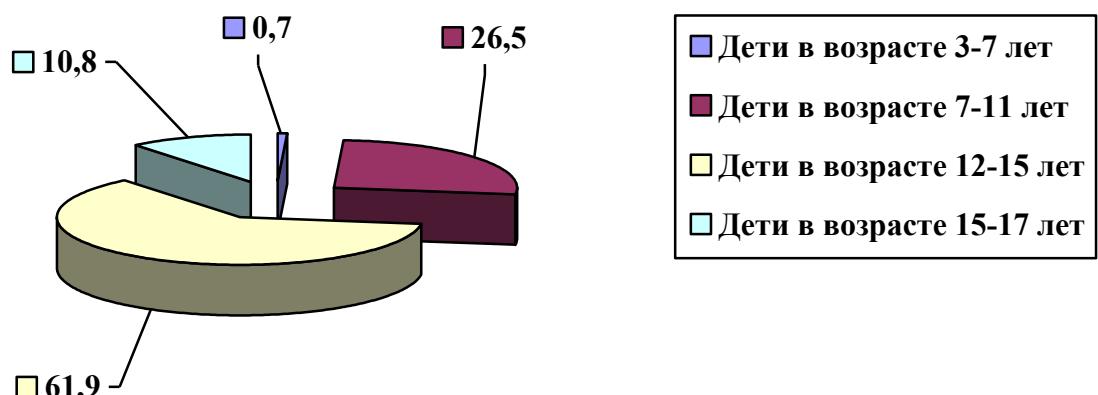


Рис. 1. Возрастной состав обучающихся МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» за 2024 г. (%)

Социальная категория обучающихся МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» составила:

- дети из многодетных семей – 47 человек.
- дети с ОВЗ, инвалиды – 2 человека.
- дети, находящиеся под опекой и попечительством- 3 человека.
- дети, воспитывающиеся в приемных семьях – 0 человек.
- дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации – 83 человека.

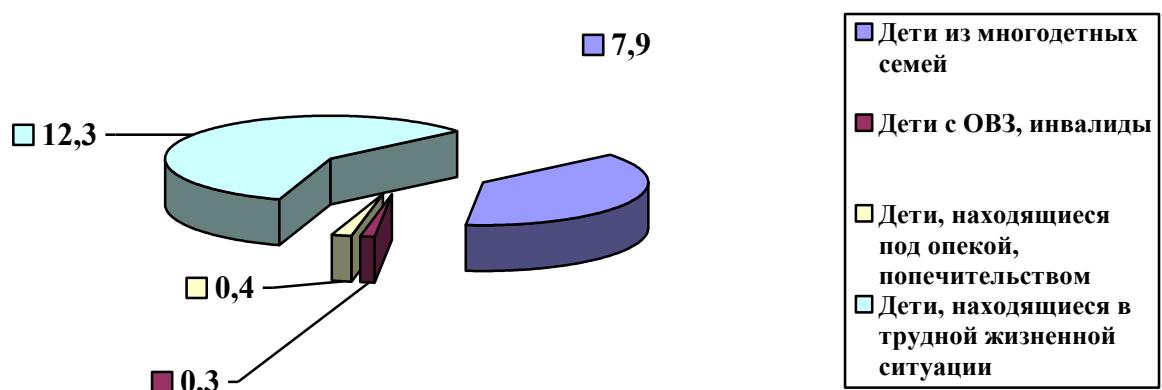


Рис. 2. Социальный статус обучающихся МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» за 2024 г. (%)

## 5.2 Организация дополнительного образования

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной министерством образования Нижегородской области 24.03.2016 г. бессрочно.

Организация дополнительного образования осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой и социально-гуманитарной направленностей.

Организация образовательного процесса регламентируется требованиями санитарных правил и нормативов, учебным планом, дополнительными образовательными программами, календарным учебным графиком, расписанием занятий учреждения.

Обучение и воспитание осуществляется на русском языке.

Организацию образовательной деятельности осуществляют администрация учреждения и его педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией. Продолжительность учебного часа составляет 40 минут и определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут для отдыха учащихся и проветривания помещений.

Расписание занятий составляется с учетом требований СанПиН, в рамках реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и утверждается приказом учреждения.

Занятия в учреждении проводятся в любой день недели, включая выходные и праздничные дни.

Элементарной структурной единицей учреждения является группа учащихся. Обучение осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах, а также может проводиться по индивидуальному учебному плану.

Возраст детей, участвующих в реализации программ дополнительного образования, от 6,5 до 15 лет включительно.

Количественный состав группы (15 человек) определяется направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, возрастом учащихся, требованиями санитарных правил и нормативными документами.

Основными формами образовательной деятельности являются: теоретические и практические занятия. Учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях и переходить из одного в другое. При приеме детей в спортивные и туристические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

В 2024 году были реализованы 4 дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы. Программы приняты педагогическим советом и утверждены приказом.

*Таблица 3*

*Информация  
о дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программах за  
2024 г.*

№ п/п	Название объединения	Направленность программы	Срок реализации	Возраст участников
1	«Компромисс»	социально-гуманитарная	21 день	12-15 лет
2	«РитМикс»		21 день	7-12 лет
3	«Рукодельница»		21 день	7-12 лет
4	«Настольный теннис»	физкультурно-спортивная	21 день	12-15 лет

Таблица 4

*Характеристика  
дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ  
за 2024 г.*

№ п/п	Название объединения	Направленность программы	Вид программы	Количество программ
1	«Компромисс»	Социально- гуманитарная	модифицированная	1
2	«РитМикс»	художественная	модифицированная	1
3	«Рукодельница»		модифицированная	1
4	«Настольный теннис»	физкультурно- спортивная	модифицированная	1

Оценка образовательной деятельности осуществляется на основе соответствия образовательных результатов обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

Качество подготовки обучающихся отслеживается в ходе педагогического контроля над реализацией образовательных программ. Процедура отслеживания учебных результатов включает фиксирование педагогом степени достижения тех требований, которые предъявляются к ребенку в процессе освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

Содержание показателей составляют те ожидаемые результаты, которые заложены педагогом в образовательную программу по основным разделам учебно-тематического плана и по итогам обучения.

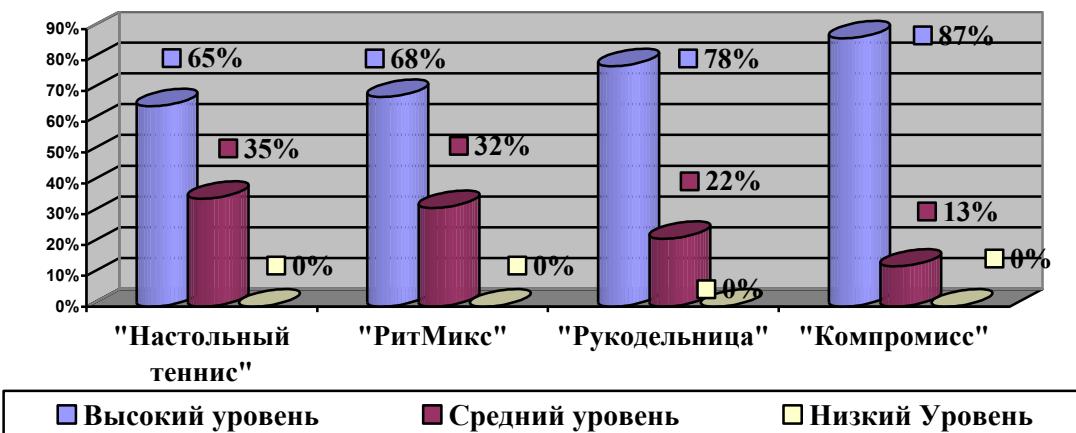
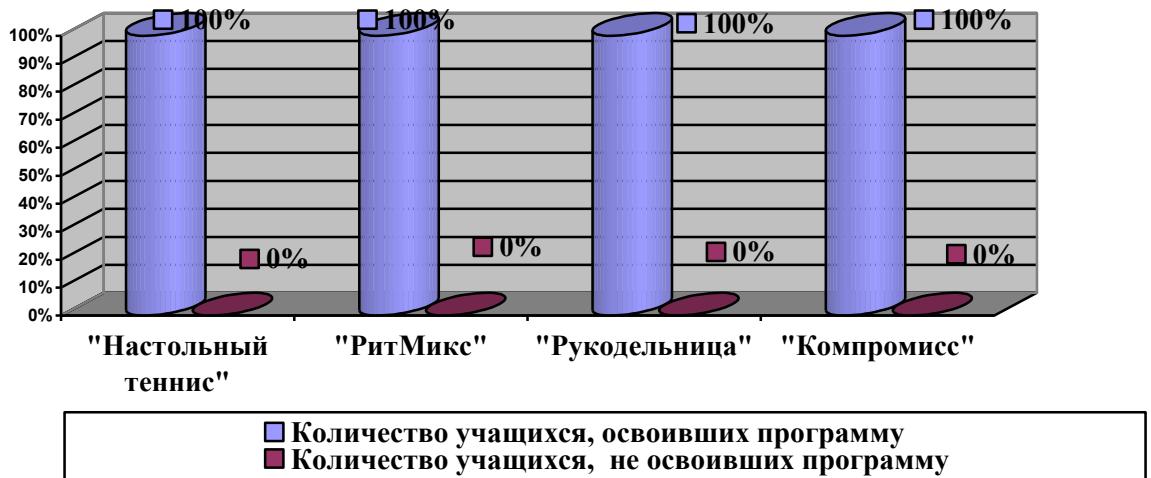


Рис. 3. Уровень освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ обучающимися МБУДО ДООЦ «Водопрь» за 2024 г. (%)



*Рис. 4. Результаты проведения аттестации учащихся по итогам освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ обучающихся МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» за 2024 г. (%)*

Результаты проведения аттестации учащихся по итогам освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ показали: дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы освоены в полном объеме.

## **1.6 Организация отдыха детей и молодежи**

Согласно Уставу МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» одним из видов деятельности учреждения является организация отдыха детей и молодежи.

В 2024 году на базе учреждения была организована 4 летних оздоровительных смены продолжительностью 21 день, 2 профильные смены продолжительностью 5 дней и одна профильная смена, продолжительностью 3 дня.

Первая летняя смена социально-гуманитарная направления прошла под названием «Большая кампания» в период с 01.06.2024 г. по 21.06.2024 г.

Вторая летняя смена спортивного направления прошла под названием «От винта» в период с 24.06.2024 г. по 14.07.2024 г.

Третья летняя смена спортивного направления прошла под названием «Академия успеха» в период с 17.07.2024 г. по 06.08.2024 г.

Четвертая летняя смена спортивного направления прошла под названием «В кадре лета» в период с 09.08.2024 г. по 29.08.2024 г.

В период летних смен МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» осуществляет свою деятельность в рамках программы «Азбука Водопря».

Программа является комплексной, т.е. включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления оздоровления, воспитания и отдыха в условиях оздоровительного загородного лагеря.

Участниками программы являлись дети работников бюджетных организаций и предприятий города Арзамаса, а также дети, чьи родители приобрели путевки в организацию отдыха и оздоровления за полную стоимость. Всего за летний период отдохнуло и оздоровилось 675 детей.

В план-сетку летней смены были включены следующие формы работы: игры на знакомства, конкурсные и концертные программы, коллективно-творческие дела, квест-игры, шоу-программы, бизнес-день, танцевальные марафоны, спортивные игры, игры на свежем воздухе, реализация краткосрочного социального проекта.

Запланированные массовые, отрядные и спортивные мероприятия проводились как на открытых площадках (бадминтонная площадка, беседка, мини-сцена и т.д.), так и в предусмотренных помещениях для массового пребывания (актовый зал, танцевальный зал, кружковые, холлы жилого корпуса и т.д.). С целью соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил родительские дни не проводились. Также на протяжении смен не было выездных экскурсий и поездок.

В рамках реализации программы и с целью выявления интересов и детей и родителей проводился мониторинг результативности.

Анализ результатов анкетирования детей и родителей по изучению удовлетворенности услугой организации летнего отдыха показал:

- уровень удовлетворенности услугой отдыха и оздоровления среди детей и подростков по итогам летней оздоровительной кампании составил – 95%;

- уровень удовлетворенности услугой отдыха и оздоровления родителей, чьи дети отдыхали в загородном оздоровительном центре по итогам летней оздоровительной кампании составил – 96%.

## **1.6. Организация воспитательной работы**

Воспитательная работа является частью образовательного процесса МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» в период летних смен. Она имеет дополнительную образовательную функцию и строится на основе специально разработанных мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей учащихся в образовании, отдыхе, общении, самовыражении путем организации содержательного досуга детей, подростков и юношества с учетом их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей развития через различные направления организационно-массовой деятельности.

В 2024 году в рамках подготовки к летней оздоровительной кампании были оформлены и обновлены материалы по безопасности на тематических стендах учреждения, разработаны и подготовлены наглядные материалы для детей и подростков (брошюры, памятки и т.д.).

Большое внимание уделяется проведению мероприятий направленных на профилактику противопожарной безопасности, дорожно-транспортных происшествий, экстремизма, терроризма, здорового образа жизни, самовольных уходов из дома.

Формами работы при этом являются: квест-игры, игры на местности, беседы, викторины, танцевальные марафоны, акции, фитнес-марафоны, игры по станциям, коллективно-творческие дела, конкурсные программы.

Часть мероприятий проводилась совместно с представителями ОМВД России по городу Арзамасу согласно плану совместных профилактических мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, отдыхающих в загородном оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием.

В план-сетку смены также были включены мероприятия, посвященные тематике 2024 года - году семьи, а также мероприятия, отражающие памятные календарные даты и государственные праздники.

В рамках воспитательной работы осуществлялось психологическое сопровождение. Проводились мероприятия, способствующие успешной адаптации детей и подростков к условиям детского загородного центра и

временному детскому коллективу, коллективные и индивидуальные беседы на различные тематики, отрядные мероприятия.

Работа с родителями является неотъемлемой частью воспитательной системы. На протяжении всей смены у каждого родителя (законного представителя) была возможность получить консультацию по интересующему вопросу посредством телефонной связи, онлайн-общения или индивидуальной беседы.

Все запланированные мероприятия были выполнены в полном объеме.

## **1.7 Анализ кадрового обеспечения учреждения**

Учреждение полностью укомплектовано кадрами в соответствии со штанным расписанием.

Основной (постоянный) кадровый состав в период с сентября по апрель составляет 13 человек. В период летней кампании численность работников МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» возрастает 64 человека.

За летний период 2024 г. максимальное количество педагогических работников составило: воспитатель – 16 человек, старший вожатый – 2 человека, инструктор по физической культуре – 3 человека, численность учебно-вспомогательного персонала (вожатый) составила – 20 человек, всего за летний период 2024 года педагогических работников - 21 человек, учебно-вспомогательный персонал – 20 человек. Из числа педагогических персонала по уровню образования наибольшее количество составляют педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование – 15 (71,4%) человек. Среднее профессиональное образование имеют – 5 (23,8%) человек. Среднее образование имеет – 1 (4,8 %) человек.

По возрастной характеристике наибольшее количество составляют педагоги возрастной группы: до 30 лет – 9 (42,9%) человек, от 30 до 40 лет - 4 (19%) человека, от 40 лет до 55 лет – 7 (33,3%) человека, старше 55 лет – 1 (4,8%) человека.

Численность педагогов по стажу работы распределился следующим образом: до 5 лет – 9 (42,9%) человек, до 10 лет – 1 (4,8%) человек, от 10 до

20 лет – 8 (38%) человека, свыше 20 лет – 3 (14,3%) человек, свыше -30 лет – о человек.

Численность педагогов по квалификационным категориям распределилась следующим образом: высшая квалификационная категория – 7 (33,3%) человека, первая квалификационная категория – 2 (9,5%) человека, без категории – 12 (57,1%) человек.

### **1.7.1 Информационно-методическое обеспечение**

К методическому обеспечению МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» относится программа лагеря «Азбука Водопря», программа воспитания, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, планы работы смены, методические разработки в соответствии с планом работы, система отслеживания результатов и подведения итогов.

К информационному обеспечению относиться сайт учреждения и группа в социальных сетях (ВКонтакте, по адресу <https://vk.com/club177454488>.).

На сайте организации размещены актуальные сведения об образовательной организации согласно требованиям законодательства и локальным актам, его финансово-хозяйственной деятельности, история учреждения, проводилась работа в разделах «Организация летнего отдыха», «Дополнительно», «Связаться с нами».

Также в рамках подготовки к летней оздоровительной кампании были оформлены и обновлены материалы на тематических стенах «Осторожно! Огонь!», «Спорт!», «Новости!», в соответствии с программой деятельности был оформлен стенд «Азбука Водопря»

Для родителей и законных представителей проводилась своевременное обновление материалов на специальном информационном стенде «Для родителей».

### **1.7.2 Материально-техническое обеспечение**

МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» находится в лесной зоне в районе с Пологовка, Арзамасского района Нижегородской области.

Общая площадь составляет 8, 9 га.

На территории центра расположены:

- 3-х этажный спальный корпус;
- здание клуба-столовой: обеденный зал на 150 посадочных мест, актовый зал на 240 посадочных мест с мультимедийной аппаратурой; танцевальный зал с музыкальной и осветительной аппаратурой; библиотека; комнаты для кружковых занятий; комната для игры в настольный теннис.
- административный корпус;
- здание с душевыми;
- медицинский пункт;
- волейбольная площадка;
- поле для игры в мини-футбол;
- площадка для игры в бадминтон;
- детский городок.

Для организации отдыха детей в центре имеется:

- спортивный инвентарь: настольный теннис, шашки, шахматы, бадминтон, волейбольные мячи, баскетбольные мячи, футбольные мячи, городки, дартс.
- настольные и развивающие игры для детей разного возраста;
- методическая литература, разработки спортивны, познавательных, развлекательных мероприятий;
- диагностические разработки: анкеты, тесты, игры.
- медиа- и видеотека;
- для работы имеются современные технические средства: компьютер, ксерокс, сканер, принтер, телевизоры, музыкальный центр.

С целью модернизации материально-технической базы учреждения и соблюдения требований санитарно-эпидемиологического благополучия в 2024 году была закуплена мебель (столы, стулья, диваны, мягкий инвентарь) в жилые комнаты спального корпуса.

Произведена частичная замена столовых принадлежностей на пищеблоке (посуда для приготовления, тарелки, столовые приборы)

## **1.8. Финансово-хозяйственная деятельность**

Финансовая деятельность учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным муниципальным заданием и согласно плану финансово – хозяйственной деятельности на календарный год.

Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

-имущество, переданное Учреждению его учредителем, а также приобретенное за счет средств, выделенных учредителем на приобретение имущества;

-субсидия из городского бюджета на выполнение муниципального задания;

-субсидии на иные цели;

-публичные обязательства;

-добровольные имущественные взносы и пожертвования;

-иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

В 2024 году финансовые операции и расчеты с поставщиками производились своевременно.

## **1.9. Результативность деятельности, выводы, перспективы**

Ежегодно МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» оказывает услуги по организации летнего отдыха детей и молодежи. Организация летнего отдыха осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемым к загородным оздоровительным центрам.

В 2024 году в период активной и плодотворной работы строго соблюдались санитарно-эпидемиологические нормы и правила, требования безопасности.

Проводилась своевременная работа по подготовке, поддержанию и развитию материально-технической базы, подбору и обучения кадров, информационному сопровождению работы, поддержанию и развитию

имида учреждения, в том числе путем участия учреждения в различных программах, конкурсах, грантах.

Результаты участия в программах следующие:

В 2024 году МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» впервые принял участие в конкурсном отборе Губернаторского проекта инициативного бюджетирования «Вам решать» с проектом «Детский лагерь «Водопрь – «Спорт для всех! (устройство мини-футбольного поля и универсальной волейбольно - баскетбольной площадки на территории лагеря) на территории МБУ ДО ДООЦ «Водопрь». По итогам конкурсного отбора МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» стал одним из участников победителей.

Участие в Губернаторском проекте инициативного бюджетирования «Вам решать» позволило реализовать первый этап проекта, и благоустроить мини-футбольное поле и универсальную волейбольно - баскетбольную площадку на территории лагеря, отвечающую нормам и требованиям безопасности, улучшить качество оказываемых муниципальных услуг и создать комфортные условия для занимающихся спортом, внедрить эффективные здоровьесберегающие технологии.

В декабре 2024 года учреждение становится участником конкурса на предоставлении из областного бюджета гранта Правительства Нижегородской области в форме субсидии на развитие инфраструктуры государственных и муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления в 2024 году.

По итогам участия получены денежные средства на развитие инфраструктуры.

По итогам самообследования можно сказать, что:

- МБУ ДО ДООЦ «Водопрь» организует свою деятельность в соответствии с требованиями законодательства РФ, санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами, лицензией, Уставом;

- в центре организовано нормативно-правовое и методическое обеспечение образовательного процесса;

- проводится целенаправленная работа по подготовке педагогических работников, осуществляется контроль соблюдения педагогическими работниками и обучающимися требований безопасности;

- дополнительные общеразвивающие программы разработаны в необходимом количестве;

- оказание услуги по организации дополнительного образования детей и взрослых, а также услуги по организации летнего отдыха детей и молодежи осуществляется в соответствии с запланированными показателями муниципального задания;

- кадровый состав центра укомплектован в соответствии со штатным расписанием;

- финансовые операции и расчеты с поставщиками производятся своевременно.

Несмотря на положительные результаты деятельности и результативность работы центра, необходимо продолжить работу по развитию учреждения по следующим направлениям:

- совершенствование системы управления учреждением, различных форм контроля;

- разработка и обновление нормативно-правовых документов и актов;

- укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, (выполнение мероприятий по плану программы развития);

- обновление и приобретение современного и актуального оборудования с целью совершенствования учебно-воспитательного процесса, а также отдыха и оздоровления детей и молодежи;

- совершенствование и развитие программно – методической базы образовательного процесса;

- развитие системы контактов социального партнерства.

## Раздел 2. Показатели деятельности организации за летний период 2024 г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек	675
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	человек	5
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек	179
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек	418
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек	73
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек	0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%	0%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%	200/53%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	0/0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%	0/0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%	3/0,4%
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%	0/0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%	83/12,3%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%	375/56%

1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	0/ 0%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%	0/ 0%
1.8.2	На региональном уровне	человек/%	0/0%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%	0/ 0 %
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%	0/ 0 %
1.8.5	На международном уровне	человек/%	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	0/0%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%	0/0%
1.9.2	На региональном уровне	человек/%	0/0%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%	0/0%
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%	0/0%
1.9.5	На международном уровне	человек/%	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	0/0%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%	0/0%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%	0/0%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%	0/0%
1.10.4	Федерального уровня	человек/%	0/0%
1.10.5	Международного уровня	человек/%	0/0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц	0
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц	0
1.11.2	На региональном уровне	единиц	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц	0
1.11.4	На федеральном уровне	единиц	0
1.11.5	На международном уровне	единиц	0
1.12	Общая численность педагогических работников	человек	31
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	15/71,4%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	человек/%	15/71,4%

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	5/23,8%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	5 /23,8%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	9/42,9%
1.17.1	Высшая	человек/%	7/33,3%
1.17.2	Первая	человек/%	2/9,5%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	25/19%
1.18.1	До 5 лет	человек/%	9/42,9%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%	0/0%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	9/42,9%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	1/4,8%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и	человек/%	14/53,8%

	административно-хозяйственных работников		
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%	2/7,6%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:		0
1.23.1	За 3 года	единиц	0
1.23.2	За отчетный период	единиц	0
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет	нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	1
2.2.1	Учебный класс	единиц	0
2.2.2	Лаборатория	единиц	0
2.2.3	Мастерская	единиц	0
2.2.4	Танцевальный класс	единиц	1
2.2.5	Спортивный зал	единиц	0
2.2.6	Бассейн	единиц	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц	2
2.3.1	Актовый зал	единиц	1
2.3.2	Концертный зал	единиц	0
2.3.3	Игровое помещение	единиц	1
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет

2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	0%

И.о. директора

В.А. Канаев