

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопрь»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО ДООЦ «Водопрь»
от 25.12.2017 г. №134

**Положение о медицинском пункте
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Водопрь»**

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ в области охраны здоровья и образования, определяет назначение, основные задачи организации деятельности медицинского пункта по обслуживанию обучающихся и работников.

1.2. Медицинский пункт предназначен для организации и проведения лечебно-профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и работников.

1.3. Медицинский пункт в своей деятельности руководствуется:

- Основами законодательства РФ об охране здоровья граждан.
- Законом РФ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации».
- Законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Законом «Об образовании в РФ».
- Распоряжениями вышестоящих должностных лиц, настоящим Положением.

1.4. Медицинский пункт возглавляет заведующий медицинским пунктом, являющийся штатными работниками МБУ ДО ДООЦ «Водопрь», назначенные в соответствии с требованиями трудового законодательства.

1.5. Текущий контроль за деятельностью медицинского пункта осуществляет заведующий медицинским пунктом МБУ ДО ДООЦ «Водопрь».

1.6. Место нахождения медицинского пункта: Нижегородская область, Арзамасский район, с Пологовка, МБУ ДО ДООЦ «Водопрь».

2 Структура медицинского пункта

Структуру и штатную численность медицинского пункта утверждает директор МБУ ДО ДООЦ «Водопрь», по представлению заведующего медицинским пунктом.

3 Основные задачи и функции медицинского пункта.

3.1. Основными задачами медицинского пункта являются:

- оказание первой доврачебной помощи обучающимся;
- направление больных к врачам-специалистам в поликлиники, а в экстренных случаях - в стационар;
- организация проведения профилактических медицинских осмотров

обучающихся и работников центра;

- проведение противоэпидемических мероприятий (выявление и изоляцию инфекционных больных, наблюдение за лицами, бывшими в контакте с больными).
- контроль качества пищи в буфете (пробы пищи);

3.2. Функции медицинского пункта:

- участие в проведении мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости обучающихся;
- ведение амбулаторного приема;
- при необходимости, освобождение обучающихся от учебных занятий и иных мероприятий;
- организация и проведение среди обучающихся, профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости;
- проверка санитарного состояния комнат общежития и мест общего пользования;
- контроль за соблюдением санитарных норм и требований в работе столовой;
- проведение осмотра обучающихся, при приеме их в образовательное учреждение;
- контроль за своевременным прохождением работниками флюорографического обследования и профилактических прививок;
- организация и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию, пропаганде здорового образа жизни;
- иммунопрофилактика инфекционных заболеваний;
- осуществление санитарно-просветительской работы (выпуск и обновление санбюллетеней);
- организация работы по периодическим и предварительным осмотрам работников;
- ведение необходимой учетной и отчетной медицинской документации.

4 Организация деятельности медицинского пункта.

4.1. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность на основании плана медико-санитарного обслуживания обучающихся и работников.

4.2. Укомплектовывается квалифицированными работниками в соответствии со штатным расписанием. Квалификация медицинских работников, подтверждается необходимыми документами.

4.3. Медицинский пункт, располагается в специально отведенном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям образовательных учреждений.

4.4. Ремонт, отопление, освещение, водоснабжение, уборка и другие коммунальные услуги предоставляются администрацией МБУ ДО ДООЦ «Водопръ».

4.5. Медицинский пункт укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с Примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского пункта образовательной организации.

4.6. Работники медпункта осуществляют деятельность в соответствии с должностными инструкциями.

5 Взаимодействие с другими структурными подразделениями

5.1. Работники медицинского пункта для исполнения своих обязанностей взаимодействуют со всеми структурными подразделениями по вопросам медицинского обслуживания обучающихся и работников.

5.2. С отделом кадров по вопросам подбора и расстановки кадров, повышения их квалификации.

5.3. С бухгалтерией по вопросам финансового обеспечения деятельности.

Протокол заседания общего собрания работников
от 25 декабря 2017 № 7

ДООЦ "Водопрь", МБУ ДО, Власов Андрей Николаевич
18.03.2021 14:45 (MSK), Простая подпись